



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

Teatro Lirico di Cagliari
Prot. 2976 del 28-02-2024
INTERNO
Archivio - 02.01



DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE N. 71 DEL 28/02/2024

OGGETTO: Affidamento diretto ex art. 50 comma. 1 lett. b) d.lgs. 36/2023 per i servizi di supporto tecnico operativo nella gestione delle attività amministrative, di pianificazione delle attività di approvvigionamento per gli appalti banditi dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e per l'assolvimento degli adempimenti tecnici e relativa attività formativa on the job – CIG: B089165D85.

IL SOVRINTENDENTE

VISTI

il Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del 13 marzo 2020 (rep. 130 del 13 marzo 2020), con il quale è stato nominato il Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;

lo Statuto della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, approvato con Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali del 13 novembre 2014 e pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione *Amministrazione Trasparente*;

il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante disposizioni sulle procedure di affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

la richiesta n. 149 del 13 febbraio 2024 dell'ufficio Provveditorato ed Economato della Fondazione, nella quale si manifesta la necessità di provvedere al fine di potenziare l'attività dell'ufficio Provveditorato, e massimizzare la sua funzionalità, la necessità di acquisire una specifica attività di supporto tecnico operativo nella gestione ordinaria e straordinaria delle attività amministrative che avrà una durata stimata di 2 (due) anni, a cui si aggiungerà un eventuale periodo di rinnovo per ulteriori 2 (due) anni;

l'assenza di interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48 co. 2 del d.lgs. 36/2023, in quanto il valore economico esiguo del presente appalto, nonché la richiesta celerità nell'assolvimento delle prestazioni oggetto dell'affidamento; orientano la scelta della Fondazione nella direzione di un affidamento diretto, meglio attinente alle esigenze della stazione appaltante.

PRESO ATTO

della documentazione prodotta dal RUP, dalla quale risulta che:

A



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

– In ottemperanza all'art. 25 del d.lgs. 36/2023, in data 14 febbraio 2024, attraverso la Piattaforma Telematica per le gare della Fondazione, si è provveduto ad invitare l'Avv. Croce Giuseppe a presentare la propria migliore offerta economica con indicazione del ribasso percentuale da applicarsi sul valore a base di gara che sarà esteso altresì, sul successivo valore previsto per il periodo di rinnovo;

– al termine stabilito per la presentazione dell'offerta, previsto per le ore 10:00 del 16 febbraio 2024, è pervenuta la seguente offerta:

"AVV. CROCE GIUSEPPE:

Supporto tecnico – amministrativo all'ufficio provveditorato, basata su una interrelazione quotidiana con le risorse già impiegate presso l'ufficio stesso. Tale attività, da espletarsi in modalità da remoto via web mediante condivisione del medesimo ambiente virtuale, consentirebbe alle risorse ubicate in loco c/o l'ufficio provveditorato, di operare in diretta sinergia con lo scrivente professionista, con un confronto quotidiano, diretto, ed operativo su ogni problematica connessa all'espletamento dell'attività della Fondazione.

Tale modalità consentirebbe, in tempo reale, non soltanto un confronto immediato, ma anche un aggiornamento operativo graduale e costante, conformato alle esigenze specifiche della committenza e soprattutto funzionale alla risoluzione di problematiche concrete e tipiche della Fondazione in tema di approvvigionamento di lavori, servizi e forniture.

In particolare, il servizio consisterà in un supporto concreto al RUP nella:

- ✓ *valutazione preliminare dell'esigenza (fase programmatica) dell'acquisto;*
- ✓ *predisposizione della documentazione utile e necessaria agli acquisti (dalla determina a contrarre per le procedure che ne esigono la presenza, fino ai documenti di avvio all'acquisto quali richieste di preventivo con relative indagini preliminari, manifestazioni di interesse, lettere di invito o bandi disciplinare, documentazione di corredo, revisioni normative dei capitolati tecnici prodotti dalla Fondazione);*
- ✓ *individuazione della migliore strategia di acquisto (scelta della procedura e del criterio di scelta), coerentemente con le esigenze di celerità proprie del Teatro;*
- ✓ *assolvimento degli adempimenti di gara, sia da un punto di vista pratico che di soluzione effettiva delle problematiche eventuali che dovessero sorgere nella fase di selezione del contraente;*
- ✓ *gestione della fase di verifica dei requisiti sull'affidatario dell'appalto secondo le vigenti modalità previste per legge (FVOE 2.0 e precedenti);*
- ✓ *gestione della fase di rendicontazione relativa al ciclo vita del contratto affidato, mediante la trasmissione delle fasi dell'appalto dall'aggiudicazione fino al collaudo(secondo le modalità vigenti).*
- ✓ *Inoltre per le procedure relative ad appalti di lavori diversi dalla manutenzione ordinaria, l'attività di supporto si estende anche alla richiesta del CUP e alla rendicontazione del lavoro sul portale del MEF denominato BDAP secondo le previsioni del d.lgs. 229/2011.*



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

Le modalità descritte, si ritengono idonee a garantire il risultato dell'azione amministrativa, nell'ottica di un'ottimizzazione complessiva dell'attività dell'ufficio provveditorato.

Per la presente attività lo scrivente propone un ribasso del 4,762% sul valore a base, per un totale complessivo offerto sul biennio certo dell'appalto di € 12.000,00 (dodicimila/00) al netto dei contributi di legge. Lo scrivente non è soggetto a regime iva in quanto soggetto a regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 54 89 della Legge 190/2014 né soggetto a ritenuta ai sensi dell'art.1, comma 67 della medesima legge 190/2014."

SENTITA

la Direzione Amministrativa della Fondazione, la quale comunica che l'offerta dell'Avv. CROCE GIUSEPPE risulta essere congrua e corrispondente a quanto richiesto;

CONSIDERATO

che la proposta pervenuta dall'Avv. CROCE GIUSEPPE presenta un ribasso del 4,762% sul valore a base (stimato dalla Fondazione nella misura di € 25.200.00), per un totale complessivo offerto sul biennio certo dell'appalto di € 12.000,00 (dodicimila/00) al netto dei contributi di legge.

DETERMINA

di affidare all'Avv. CROCE GIUSEPPE l'incarico per il servizio di supporto tecnico – amministrativo all'ufficio provveditorato come di seguito descritto:

Supporto concreto al RUP nella:

- ✓ valutazione preliminare dell'esigenza (fase programmatica) dell'acquisto;
- ✓ predisposizione della documentazione utile e necessaria agli acquisti (dalla determina a contrarre per le procedure che ne esigono la presenza, fino ai documenti di avvio all'acquisto quali richieste di preventivo con relative indagini preliminari, manifestazioni di interesse, lettere di invito o bandi disciplinare, documentazione di corredo, revisioni normative dei capitolati tecnici prodotti dalla Fondazione);
- ✓ individuazione della migliore strategia di acquisto (scelta della procedura e del criterio di scelta), coerentemente con le esigenze di celerità proprie del Teatro;
- ✓ assolvimento degli adempimenti di gara, sia da un punto di vista pratico che di soluzione effettiva delle problematiche eventuali che dovessero sorgere nella fase di selezione del contraente;
- ✓ gestione della fase di verifica dei requisiti sull'affidatario dell'appalto secondo le vigenti modalità previste per legge (FVOE 2.0 e precedenti);
- ✓ gestione della fase di rendicontazione relativa al ciclo vita del contratto affidato, mediante la trasmissione delle fasi dell'appalto dall'aggiudicazione fino al collaudo (secondo le modalità vigenti).

11



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

- ✓ procedure relative ad appalti di lavori diversi dalla manutenzione ordinaria, l'attività di supporto si estende anche alla richiesta del CUP e alla rendicontazione del lavoro sul portale del MEF denominato BDAP secondo le previsioni del d.lgs. 229/2011.

per un ribasso del 4,762% sul valore a base, per un totale complessivo offerto sul biennio certo dell'appalto di € 12.000,00 (dodicimila/00) al netto dei contributi di legge, con l'eventuale periodo di rinnovo per ulteriori 2 (due) anni;

che ai sensi dell'art. 52 co. 1 d.lgs. 36/2023 il presente affidamento essendo di valore inferiore ad € 40.000,00 rientra nel novero degli appalti per i quali la scrivente Fondazione provvederà entro fine anno 2024 ad effettuare apposito sorteggio, finalizzato all'individuazione di numero 5 operatori da sottoporre a verifica dei requisiti sulla base delle dichiarazioni rese.

che il presente affidamento per l'importo di € 12.000,00 IVA esclusa, è finanziato con fondi di bilancio della Fondazione come da capitolo di bilancio;

di pubblicare la presente determinazione sul sito della Fondazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto previsto dall'art. 28, comma 2, del D.Lgs. N° 36/2023.

IL SOVRINTENDENTE
M° Nicola Colabianchi