

2230001197101

  
TEATRO LIRICO DI CAGLIARI  
FONDAZIONE

**DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE**

N° 266 del 24/07/2023

**OGGETTO:** Indizione Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo pieno e determinato di un dipendente da inserire presso l'Ufficio Provveditorato ed Economato della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari (3°A livello - Area amministrativa CCNL)

**Il Sovrintendente**

*Dato atto*

che con Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo in data 13 marzo 2020 (rep. 130 del 13 marzo 2020) è stato nominato il Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;

*Visti*

- lo Statuto della Fondazione;

*Considerato*

che si rende necessario procedere alla copertura di n°1 posto presso l'Ufficio Provveditorato ed Economato della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con inquadramento nell'ambito del livello 3°A dell'Area amministrativa del vigente C.C.N.L. in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche, in sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto fino al 09/07/2024;

*Visto*

l'avviso - che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale - della Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo pieno e determinato di un dipendente da inserire presso l'Ufficio Provveditorato ed Economato della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari (3°A livello - Area amministrativa CCNL)

*Dato atto*

che il suddetto avviso sarà pubblicato sul sito della Fondazione nella pagina "Bandi e Gare" della sezione "Amministrazione trasparente";

*Rilevato*

che è stata accertata preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento in bilancio e con la disponibilità finanziaria;

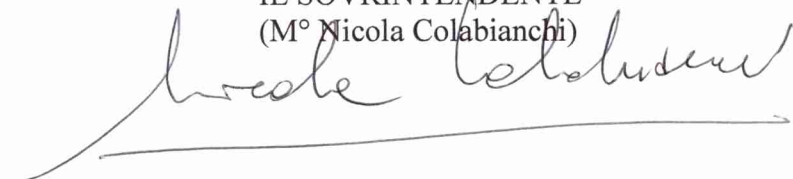
***Ritenuto***

di dover provvedere in merito

**Determina**

1. di approvare l'avviso - che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale - della Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo pieno e determinato di un dipendente da inserire presso l'Ufficio Provveditorato ed Economato della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari (3°A livello - Area amministrativa CCNL);
2. di avviare la procedura per l'affidamento del suddetto ruolo pubblicando l'avviso esplorativo in oggetto sul sito della Fondazione nella pagina "*Bandi e Gare*" della sezione "*Amministrazione trasparente*";
3. di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Sveva Casula.

IL SOVRINTENDENTE  
(M° Nicola Colabianchi)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nicola Colabianchi', is written over a horizontal line. The signature is cursive and extends slightly to the left of the line.