



**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA
AD INDIVIDUARE SOGGETTI INTERESSATI A RICOPRIRE IL RUOLO DI
DIRETTORE DI PRODUZIONE DELLA FONDAZIONE TEATRO LIRICO DI
CAGLIARI, CON CONTRATTO PROFESSIONALE DELLA DURATA DI 36 MESI.**

La Fondazione intende avviare una procedura di manifestazione di interesse al fine di individuare soggetti interessati a ricoprire il ruolo di Direttore di Produzione della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con contratto professionale della durata di 36 mesi.

Art. 1 – Oggetto della selezione.

La risorsa dovrà assumersi la responsabilità e i compiti connessi alla gestione e al coordinamento della Produzione quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. predisposizione del calendario generale della programmazione, annuale e pluriennale, e della pianificazione delle singole produzioni articolate in prove e spettacoli, stabilendo i piani di lavoro di tutti i complessi artistici e tecnici per la realizzazione degli obiettivi della Fondazione garantendo il rispetto dei tempi previsti, come indicato dalla direzione aziendale;
2. collaborazione con la direzione artistica per la pianificazione e programmazione delle attività, al fine di stabilire e garantire la compatibilità e fattibilità di ogni singola produzione nel quadro complessivo della pianificazione delle attività della Fondazione;
3. collaborazione con il direttore degli allestimenti scenici per stabilire e garantire la progettualità e fattibilità degli allestimenti, assicurando lo studio preventivo dei vari aspetti tecnici con attenzione all'impiego del personale tecnico attenzionando le specifiche previsioni di spesa;
4. individuazione di orari di lavoro giornalieri, settimanali, mensili;
5. formulazione alla direzione del personale di proposte di provvedimenti, ivi compresi quelli disciplinari e di accertamenti medici, da adottare relativamente alla gestione dei lavoratori facenti parte della propria direzione e dei reparti tecnici;
6. predisposizione di proposte per l'assunzione del personale e/o l'affidamento di incarichi temporanei per il personale tecnico;

7. organizzazione concernente la sicurezza, l'agibilità e la gestione degli spazi utilizzati per le attività (sale prove, palcoscenico e spazi connessi, camerini di tutto il personale tecnico ed artistico, foyer, sala e quant'altro);
8. assistenza e organizzazione delle produzioni nonché delle prove e di ogni attività artistica;
9. selezione e gestione dei figuranti.

Art. 2 – Durata dell'incarico.

L'incarico avrà durata di 36 mesi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto.

Art. 3 – Compenso.

Il compenso annuo lordo da corrispondere al prestatore titolare di partita iva non potrà essere superiore ad € 65.000 (sessantacinquemila/00) oltre iva, se dovuta, e le relative ritenute fiscali e previdenziali di legge a carico del prestatore nonché eventuale rimborso delle spese vive, purché debitamente documentate, che saranno sostenute per lo svolgimento di attività presso la Fondazione preventivamente autorizzate dal Sovrintendente.

Art. 4 – Requisiti generali di partecipazione.

Possono presentare la propria manifestazione d'interesse coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza della presente manifestazione:

- aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- cittadinanza italiana o cittadinanza di Stati appartenenti all'Unione Europea o cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea ma con regolare soggiorno in Italia e possesso di permesso di soggiorno per motivi di lavoro subordinato o di titolo equivalente in corso di validità;
- perfetta conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- *solo per i candidati che non hanno cittadinanza italiana:* godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale);
- non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- non essere incorso in condanne penali per le quali è prevista la destituzione da impieghi

presso la pubblica amministrazione nonché essere decaduto da precedente impiego per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 5 - Requisiti specifici per l'ammissione.

- Laurea specialistica, quadriennale (vecchio ordinamento) o magistrale.
- aver ricoperto incarichi attinenti al profilo professionale ricercato nel comparto fondazioni liriche sinfoniche e dei teatri di tradizione ad oggi riconosciuti ai sensi dell'art 28, L. 14/08/1967 n. 800 e successivi provvedimenti);
- approfondita conoscenza delle tematiche organizzative legate al palcoscenico;
- ottima conoscenza, scritta e parlata, della lingua inglese;
- conoscenza della normativa specificatamente riferita alle Fondazione Lirico Sinfoniche nonché del C.C.N.L di settore;
- conoscenza delle norme sulla sicurezza con particolare riferimento al Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n° 81 e successive modificazioni ed integrazioni;
- conoscenza della disciplina vigente in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione come applicabile alle Fondazioni Lirico Sinfoniche.
- comprovata esperienza e qualificazione professionale adeguata alle funzioni da svolgere, che deve emergere dal curriculum e nel corso del colloquio.

Art. 6 – Modalità di presentazione della domanda e documentazione da allegare.

I soggetti interessati a partecipare alla selezione dovranno presentare la propria domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, utilizzando il modello di cui all'allegato 1 del presente Bando, sottoscritto e datato, corredato dai seguenti documenti, a pena di esclusione dalla procedura:

a) curriculum vitae e professionale in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*). Le esperienze dovranno essere riportate indicando almeno il mese e l'anno in cui sono state svolte;

b) copia di un documento di identità (*in corso di validità*);

c) eventuali altre dichiarazioni.

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 18/05/2022** esclusivamente tramite l'invio alla posta elettronica certificata (PEC), intestata al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto,

l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, pena irricevibilità.

I candidati sono pregati di specificare nell'oggetto della mail di trasmissione la frase: *"Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per l'acquisizione della disponibilità di soggetti interessanti a ricoprire il ruolo di Direttore di Produzione della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari"* e trasmettere in un unico invio, sotto forma di scansione di originali in formato PDF, tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale in formato europeo, documento di identità valido e tutte le altre dichiarazioni).

Nella domanda di ammissione i candidati dichiareranno sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, quanto segue:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica ed eventuale recapito presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione;
- il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione riportati al punto 2 e al punto 3 della manifestazione;
- l'accettazione senza riserve delle condizioni previste dalla manifestazione di interesse e dal vigente C.C.N.L. per i dipendenti dalle Fondazioni costituite per trasformazione degli Enti Lirico-Sinfonici e delle Istituzioni Concertistiche assimilate, nonché dalle norme di tutti gli accordi integrativi della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorre nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

La firma non deve essere autenticata.

Art. 7 – Valutazione delle candidature.

All'attività valutativa provvederà apposita commissione esaminatrice da nominare con separato atto del Sovrintendente. Detta commissione procederà con metodologia comparativa basata sulla valutazione dei curricula e dei colloqui. Il curriculum professionale sarà valutato con particolare rilevanza per le esperienze professionali attinenti la posizione da ricoprire, per la quantità e qualità dei servizi prestati o degli incarichi eventualmente espletati in ambiti paragonabili a quello in cui

dovrà operare il candidato, per titoli di studio e per tutto quant'altro concorra all'arricchimento professionale o sia ritenuto significativo per un idoneo apprezzamento delle capacità ed attitudini professionali del candidato stesso.

Il colloquio sarà finalizzato a verificare sia le conoscenze tecniche nelle materie di riferimento e dunque la preparazione sotto il profilo teorico, nonché applicativo/operativo.

La Commissione Esaminatrice, ad esito finale del processo selettivo, individuerà il candidato più idoneo. La valutazione operata ad esito di detta procedura darà luogo ad una graduatoria di merito finalizzata esclusivamente all'individuazione del contraente nell'ambito del rapporto che si intende costruire.

Art. 8 – Altre informazioni.

La Fondazione si riserva motivatamente di revocare o annullare il presente avviso di manifestazione di interesse o di non procedere ad affidare l'incarico a nessuno dei candidati che hanno partecipato senza incorrere in responsabilità.

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse al conferimento dell'incarico, saranno trattati dal Teatro Lirico di Cagliari in conformità alle disposizioni normative vigenti.

La Fondazione potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, posta la sua responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti come previsto dall'art.75 del medesimo Decreto.

Art. 9 – Condizioni di trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati raccolti a seguito della procedura saranno trattati manualmente con strumenti informatici. I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione del candidato dalla procedura. I dati forniti potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita.

Il titolare del trattamento è il Teatro Lirico di Cagliari – Fondazione.

Art. 10 – Disposizioni finali.

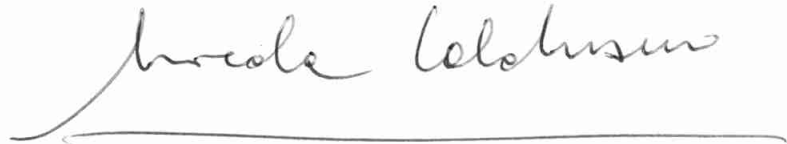
La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la

presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati relativi al presente avviso saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it, sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare*.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a d.manca@teatroliricodicagliari.it.

IL SOVRINTENDENTE

(M° Nicola Colabianchi)



ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA AD INDIVIDUARE SOGGETTI INTERESSATI A RICOPRIRE IL RUOLO DI DIRETTORE DI PRODUZIONE DELLA FONDAZIONE TEATRO LIRICO DI CAGLIARI, CON CONTRATTO PROFESSIONALE DELLA DURATA DI 36 MESI.

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata ad individuare soggetti interessati a ricoprire il ruolo di Direttore di Produzione della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con contratto professionale della durata di 36 mesi.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dichiara:

- a) di essere nato/a a *(luogo e provincia)* il;
- b) di aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;

- c) di essere cittadino/a italiano/a, ovvero di essere cittadino/a.;
- d) di essere residente ain
- e) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di oppure di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi:.....;
- f) *(solo per i candidati che non hanno cittadinanza italiana)* di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale) e di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) di non essere stato condannato/a, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- h) non essere stato/a licenziato/a per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- i) di essere a conoscenza che la Fondazione ha la facoltà di sottoporre il candidato che sarà assunto a seguito della presente procedura a visita medica di idoneità alla mansione, come previsto dalla normativa vigente;
- j) di essere in possesso del seguente titolo di studio *(requisito di ammissione alla selezione)*:
.....
conseguito il
presso
con il seguente punteggio;
- k) di essere in possesso di tutti i **REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE** riportati nel punto 4 del presente Avviso e di tutti i **REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE** riportati nel punto 5 del presente Avviso.
- l) di essere in possesso anche del seguente Titolo di studio specifico per l'ammissione

riportato nel punto 5 del presente Avviso:

- titolo di studio:
- conseguito il
- presso
- con il seguente punteggio

- n) di non trovarsi nei confronti della Fondazione in una situazione di conflitto anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- o) di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e nel rispetto del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- p) di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il/La sottoscritto/a chiede la valutazione delle esperienze professionali inserite nella **Scheda A** allegata e dei titoli culturali inseriti nella **Scheda B** allegata, parte integrante della presente istanza.

Il/La sottoscritto/a chiede inoltre che ogni comunicazione inerente la presente selezione gli/le venga effettuata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni e riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Via.....

Cap.....

Città..... Provincia

Indirizzo di posta elettronica semplice (*obbligatorio*)

Indirizzo di posta elettronica certificata (*facoltativo*)

Recapito telefonico (*obbligatorio*)

impegnandosi a comunicare, per iscritto le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente:

- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum vitae e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato;
- *Scheda A* debitamente compilata e sottoscritta;
- *Scheda B* debitamente compilata e sottoscritta;
- Eventuali altre dichiarazioni.

Data,

(*firma¹*)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo all'esclusione dalla selezione.

SCHEMA A

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Parte integrante della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata ad individuare soggetti interessati a ricoprire il ruolo di Direttore di Produzione della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con contratto professionale della durata di 36 mesi.

Il/La sottoscritto/a _____

chiede la valutazione delle seguenti:

esperienze professionali maturate negli ultimi sei anni ²:

➔ Denominazione datore di lavoro

- dal ___/___/___ (gg/mm/aa) al ___/___/___ (gg/mm/aa)
- tipologia del rapporto (*es: tirocinio, lavoro subordinato, tempo determinato, contratto di lavoro autonomo, altra tipologia*):

categoria/livello: _____

profilo professionale: _____

struttura/settore di inserimento: _____

descrizione dell'esperienza professionale attinente al profilo messo a selezione:

² Il termine dei sei anni viene calcolato a ritroso, a partire dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

➔ Denominazione datore di lavoro

- dal __ / __ / __ (gg/mm/aa) al __ / __ / __ (gg/mm/aa)
- tipologia del rapporto (*es: tirocinio, lavoro subordinato, tempo determinato, contratto di lavoro autonomo, altra tipologia*):

categoria/livello: _____

profilo professionale: _____

struttura/settore di inserimento: _____

descrizione dell'esperienza professionale attinente al profilo messo a selezione:

.....

(firma³)

³ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo all'esclusione dalla selezione.

TITOLI CULTURALI

Parte integrante della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata ad individuare soggetti interessati a ricoprire il ruolo di Direttore di Produzione della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con contratto professionale della durata di 36 mesi.

Il/La sottoscritto/a _____

chiede la valutazione dei seguenti titoli culturali:

➔ _____

- conseguito il _____
- presso _____
- con il seguente punteggio _____;

➔ _____

- conseguito il _____
- presso _____
- con il seguente punteggio _____;

➔ Altri titoli culturali: _____

- conseguito il _____
- presso _____
- con il seguente punteggio _____;

➔ Specializzazioni: _____;

- svolto presso _____
- durata in mesi _____

N.B. Le eventuali specializzazioni ed i corsi verranno valutati solo se verrà prodotto, unitamente alla domanda di partecipazione, copia dell'attestato rilasciato dall'ente organizzatore.

.....
(firma⁴)

⁴ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo all'esclusione dalla selezione.