



**ESTRATTO PER RIASSUNTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA  
DEL CONSIGLIO D'INDIRIZZO DELL'11 LUGLIO 2022**

**DELIBERAZIONE N° 18/2022**

OGGETTO: *Nomina Responsabile controllo di organizzazione artistica e Assistente del Sovrintendente*

L'anno duemilaventidue addì undici del mese di Luglio, in videoconferenza SKYPE, si è riunito il Consiglio d'Indirizzo della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari

Risultano presenti (P) e assenti (A) i Signori:

Dott.	Paolo Truzzu	Presidente	P
Avv.	Giuseppe Farris	Vice Presidente	A
Dott.	Peppino Calleda	Consigliere	P
Dott.	Ferdinando Coghe	Consigliere	P
Avv.	Giandomenico Sabiu	Consigliere	P
M°	Nicola Colabianchi	Sovrintendente	P
Dott.	Paolo Luigi Rebecchi	Presidente del Collegio dei Revisori	P
Dott.ssa	Natalia Manca	Revisore	P
Dott.ssa	Cinzia Pala	Revisore	P

Svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Giuseppina Maria Monni.

**IL CONSIGLIO D'INDIRIZZO**

***Premesso***

che il Sovrintendente ha avocato a sé i compiti del Direttore artistico;

***Vista***

l'esigenza di potenziare qualitativamente e quantitativamente la produzione della Fondazione e rilanciarne la figura a livello internazionale;

***Atteso***

che il Sovrintendente ha espresso l'esigenza di dotarsi di un Responsabile controllo di organizzazione artistica e Assistente del Sovrintendente che lo assista e lo coadiuvi per l'attività artistica, coordini i settori della Fondazione facenti parte della Direzione artistica e garantisca la gestione organizzativa e il

coordinamento operativo e logistico dell'attività produttiva all'estero e di qualsiasi progetto di internazionalizzazione della Fondazione;

***Considerato***

che la figura del Responsabile controllo di organizzazione artistica e Assistente del Sovrintendente svolgerà la sua attività fino alla scadenza del mandato del Sovrintendente e comunque per una durata non inferiore a 18 mesi e sarà inquadrata al livello F.B. del vigente CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, in quanto dovrà assumersi la responsabilità e i compiti connessi alla gestione di tutto l'apparato artistico e dell'attività di internazionalizzazione che s'intende realizzare per potenziare qualitativamente e quantitativamente la produzione e rilanciare la Fondazione a livello internazionale;

***Sentito***

il Sovrintendente, il quale ritiene di dover proporre come Responsabile controllo di organizzazione artistica e Assistente del Sovrintendente il nominativo della Dott.ssa Simone Macri in quanto:

1. in possesso di curriculum di grande prestigio, nonché di adeguata esperienza in campo artistico e in tutti i processi necessari per l'organizzazione dell'attività all'estero che la rende necessaria per lo svolgimento delle funzioni richieste;
2. con la stessa sussiste un rapporto fiduciario perpetuato nel tempo presso la Fondazione (dove ha ricoperto negli anni prima il ruolo di Direttore della Produzione, poi di Coordinatore della segreteria del Sovrintendente e ora di Assistente del Sovrintendente);
3. appare la miglior scelta anche nell'ottica di razionalizzazione della spesa e miglior utilizzo delle risorse umane, in quanto già in servizio presso la Fondazione fino alla data del 3 novembre 2022;

***Dato atto***

che, per detto incarico la Dott.ssa Simone percepirà un compenso annuo lordo di circa € 54.000 onnicomprensivi di TFR, contributi e indennità di funzione, escluse le eventuali spese per trasferta preventivamente autorizzate dal Sovrintendente, che trova riferimento nel competente capitolo di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;

***Visto***

l'art. 11.1 – lettera g) dello Statuto della Fondazione;

***Ritenuto***

di dover provvedere in merito;

con votazione legalmente espressa a maggioranza:

n°3 voti favorevoli (Truzzu, Coghe e Sabiu) e n°1 astensione (Calledda)

***Delibera***

1. di autorizzare il Sovrintendente a nominare Responsabile controllo di organizzazione artistica e assistente del Sovrintendente la Dott.ssa Simone Macri affinché lo assista e lo coadiuvi per l'attività artistica, coordini i settori della Fondazione facenti parte della Direzione artistica e garantisca la gestione organizzativa e il coordinamento operativo e logistico dell'attività produttiva all'estero e di qualsiasi progetto di internazionalizzazione della Fondazione;

2. di dare atto che, per detto incarico, sarà attribuito alla Dott.ssa Simone Macri un inquadramento pari al livello F.B. del vigente CCNL per i dipendenti delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, con decorrenza dal 4 novembre 2022 fino alla fine del mandato del Sovrintendente e comunque con una durata non inferiore ai 18 mesi, dietro un compenso annuo lordo di circa € 54.000 onnicomprensivi di TFR, contributi e indennità di funzione, escluse le eventuali spese per trasferta preventivamente autorizzate dal Sovrintendente;
3. di dare atto che il suddetto compenso complessivo annuo trova riferimento nel competente capitolo di bilancio che presenta la necessaria disponibilità.

IL SEGRETARIO

*(Dott.ssa Giuseppina Maria Monni)*



IL PRESIDENTE

*(Dott. Paolo Truzzu)*

