



DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE N. 248 DEL 28/10/2021

OGGETTO: Affidamento incarico di “supporto tecnico legale operativo in materia di lavoro per l’Ufficio Personale del Teatro Lirico di Cagliari” all’operatore economico STUDIO ASSOCIATO DE FUSCO LABOUR LAW - CIG: YA433A7F47

IL SOVRINTENDENTE

VISTI

il Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del 13 marzo 2020 (rep. 130 del 13 marzo 2020), con il quale è stato nominato il Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;

lo Statuto della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, approvato con Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali del 13 novembre 2014 e pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione *Amministrazione Trasparente*;

il D. Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. recante *Disposizioni in materia di appalti pubblici di beni, servizi e lavori*;

il proprio Regolamento per l’acquisto di beni e servizi pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione *Amministrazione Trasparente*;

la richiesta n° 959 del 21 ottobre 2021 dell’Ufficio Provveditorato ed Economato, nella quale si manifesta la necessità di avere un supporto tecnico - legale operativo in materia di lavoro all’ufficio personale della Fondazione, sull’applicazione di tutte le normative che riguardano le Fondazioni Lirico Sinfoniche e più precisamente una collaborazione attraverso pareri scritti e verbali, per un totale di 20 quesiti scritti e 10 ore di supporto telefonico;

PRESO ATTO

della documentazione prodotta dal RUP, dalla quale risulta che:

– in ottemperanza all’art. 58 del D. Lgs 50/2016, in data 21 ottobre 2021 si è provveduto, attraverso la piattaforma telematica per le gare della Fondazione, ad invitare l’operatore economico STUDIO ASSOCIATO DE FUSCO LABOUR LAW, che ha una consolidata collaborazione con l’ANFOLS e ha maturato specifiche competenze nella gestione dei rapporti di lavoro delle Associazioni Lirico-Sinfoniche, quali Teatro dell’Opera di Roma, Gran Teatro La Fenice, Maggio Fiorentino, Arena di Verona, Teatro Massimo, Teatro Comunale di Bologna, a presentare la propria migliore offerta economica;

– al termine stabilito per la presentazione delle offerte, previsto per le ore 12:00 del 25 ottobre 2021, è pervenuta la seguente offerta:

N

STUDIO ASSOCIATO DE FUSCO LABOUR LAW

Per i servizi di: 20 quesiti scritti e 10 ore di supporto telefonico, lo Studio chiede un compenso complessivo pari ad euro 19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00) più IVA e Cassa di Previdenza, determinato come segue:

- euro 800,00 (ottocento/00) più IVA e cassa previdenziale per ciascun parere scritto ;
- euro 350,00 (trecentocinquanta/00) oltre IVA e cassa previdenziale per ciascuna ora di supporto telefonico;

VERIFICATA

la congruità del compenso proposto dall'operatore economico STUDIO ASSOCIATO DE FUSCO LABOUR LAW per il servizio in oggetto;

DETERMINA

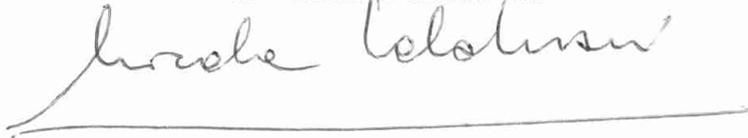
di affidare l'incarico di un supporto tecnico - legale operativo in materia di lavoro all'Ufficio Personale della Fondazione, sull'applicazione di tutte le normative che riguardano le Fondazioni Lirico Sinfoniche e più precisamente una collaborazione attraverso pareri scritti e verbali, per un totale di 20 quesiti scritti e 10 ore di supporto telefonico, all'operatore economico STUDIO ASSOCIATO DE FUSCO LABOUR LAW per l'importo complessivo di € 19.500,00 più IVA e Cassa di Previdenza, determinato come segue:

- euro 800,00 (ottocento/00) più IVA e cassa previdenziale per ciascun parere scritto ;
- euro 350,00 (trecentocinquanta/00) oltre IVA e cassa previdenziale per ciascuna ora di supporto telefonico;

che il presente affidamento diverrà efficace solo a seguito della verifica dei requisiti generali ex art.80 del D.Lgs. N° 50/2016;

di pubblicare la presente determinazione sul sito della Fondazione nella sezione *Amministrazione Trasparente* ai sensi di quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n° 50/2016.

II SOVRINTENDENTE
M° Nicola Colabianchi



M