



DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE N. 246 DEL 27 /10/2021

OGGETTO: Affidamento dell'incarico di "supporto tecnico-legale per i contratti di beni e servizi del Teatro Lirico di Cagliari" all'avvocato MARGHERITA LALLAI - CIG:Y5C33A37E8

IL SOVRINTENDENTE

VISTI

il Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del 13 marzo 2020 (rep. 130 del 13 marzo 2020), con il quale è stato nominato il Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;

lo Statuto della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, approvato con Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali del 13 novembre 2014 e pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione *Amministrazione Trasparente*;

il D.Lgs. n° 50 del 18 Aprile 2016 e ss.mm.ii. recante *Disposizioni in materia di appalti pubblici di beni, servizi e lavori*;

il proprio Regolamento per l'acquisto di Beni e Servizi pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione *Amministrazione Trasparente*;

la richiesta n° 953 del 20 ottobre 2021 della Direzione Amministrativa della Fondazione, nella quale si manifesta la necessità di affidare l'incarico di "supporto tecnico-legale per i contratti di beni e servizi del Teatro Lirico di Cagliari" e più precisamente:

1. parere e assistenza per la predisposizione dei contratti per la fornitura di beni e approvvigionamento di servizi
2. supporto nella verifica del capitolato di gara per l'affidamento di servizi e per la fornitura di beni
3. verifica dei format in uso dei contratti di coproduzione di spettacoli con terzi
4. verifica dei format in uso dei contratti per la fornitura di beni e approvvigionamento di servizi, suggerimenti ed eventuali revisioni/integrazioni degli stessi
5. parere nelle procedure di disdetta dei contratti in scadenza e/o scaduti e supporto nella cura degli adempimenti all'uopo necessari
6. esame e supporto nella predisposizione della corrispondenza contrattuale rilevante
7. assistenza per eventuali atti aggiuntivi per varianti
8. parere e assistenza in caso di risoluzione del contratto
9. assistenza alla redazione di corrispondenza commerciale afferente i rapporti contrattuali in essere
10. assistenza nella fase di esecuzione dei contratti
11. assistenza nella predisposizione di delibere degli organi decisionali della Fondazione in materie afferenti all'oggetto dell'incarico de quo

e l'offerta corredata di una relazione esplicativa utile alla valutazione nell'ottica della migliore offerta in rapporto qualità/prezzo;

2

la documentazione prodotta dal RUP, dalla quale risulta che:

– in ottemperanza all'art. 58 del D. Lgs 50/2016, si è provveduto ad invitare in data 20 ottobre 2021, attraverso la propria piattaforma telematica per le gare della Fondazione, n. 20 avvocati, iscritti nell'elenco degli avvocati per il conferimento di incarichi legali da parte della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari a seguito dell'avviso pubblico come da determinazione del Sovrintendente n. 24 del 19 aprile 2018, a presentare la propria migliore offerta economica: Avv. Ignazio Ballai, Avv. Daniela Carrus, Avv. Andrea Chessa, Avv. Rossella Cortis, Avv. Roberta Cossu, Avv. Dore e Associati St. Legale, Avv. Manuela Gagliega, Avv. Massimo Lai, Avv. Margherita Lallai, Avv. Dario Masala, Avv. Elena Meloni, Avv. Ledda Giovanni, Avv. Maria Teresa Muceli, Avv. Maria Antonietta Mura, Avv. Nicola Norfo, Avv. Roberto Pusceddu, Avv. Simone Roggeri, Avv. Anna Maria Sechi, Avv. Claudia Siddi, Avv. Michela Vadilonga;

– al termine stabilito per la presentazione delle offerte, previsto per le ore 14.00 del giorno 22 ottobre 2021, sono pervenute le seguenti offerte:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| • Avv. Ignazio Ballai | € 5.750,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Daniela Carrus | € 10.925,00 più CPA, esente IVA |
| • Avv. Rossella Cortis | € 11.500,00 più CPA, esente IVA, |
| • Avv. Dore e Associati St. Legale | € 8.900,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Margherita Lallai | € 10.800,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Giovanni Ledda | € 10.925,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Dario Masala | € 11.840,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Maria Antonietta Mura | € 10.000,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Nicola Norfo | € 9.200,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Anna Maria Sechi | € 13.800,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Roberto Pusceddu | non quantificabile |

VERIFICATO

che tra le offerte ricevute alcune sono prive di relazione esplicativa sullo svolgimento dell'incarico:

- Avv. Ignazio Ballai
- Avv. Daniela Carrus
- Avv. Rossella Cortis

SENTITO

il Direttore Amministrativo che evidenzia:

- che l'offerta ricevuta dall'Avv. Dore e Associati St. Legale, corredata di relazione esplicativa nella quale l'impegno stimato è quantificato in 60 ore, è ritenuto non sufficiente; il servizio offerto in alcuni punti non coincide con quanto richiesto nelle specifiche tecniche; non vengono esplicitate le modalità di svolgimento dell'incarico in riferimento ai rapporti con la Fondazione; non viene indicato giorni e ore di reperibilità dello Studio;
- che l'offerta ricevuta dall'Avv. Nicola Norfo corredata di una breve relazione dichiara una tempistica di risposta ai quesiti della Fondazione non idonea;



- che l'offerta ricevuta dall'Avv. Maria Antonietta Mura corredata di una breve relazione dichiara una tempistica di risposta ai quesiti della Fondazione non idonea;
- che l'offerta ricevuta dall'Avv. Margherita Lallai è corredata di una relazione nella quale viene dettagliatamente descritta l'attività proposta e soddisfa le esigenze della Fondazione in merito alla tempistica di risposte ai quesiti;
- che le altre offerte pervenute hanno un importo superiore;

VERIFICATO

la congruità del compenso proposto dall'Avv. Margherita Lallai;

DETERMINA

di affidare l'incarico di *"supporto tecnico-legale per i contratti di beni e servizi del Teatro Lirico di Cagliari"* e più precisamente:

1. parere e assistenza per la predisposizione dei contratti per la fornitura di beni e approvvigionamento di servizi;
2. supporto nella verifica del capitolato di gara per l'affidamento di servizi e per la fornitura di beni;
3. verifica dei format in uso dei contratti di coproduzione di spettacoli con terzi;
4. verifica dei format in uso dei contratti per la fornitura di beni e approvvigionamento di servizi, suggerimenti ed eventuali revisioni/integrazioni degli stessi;
5. parere nelle procedure di disdetta dei contratti in scadenza e/o scaduti e supporto nella cura degli adempimenti all'uopo necessari;
6. esame e supporto nella predisposizione della corrispondenza contrattuale rilevante;
7. assistenza per eventuali atti aggiuntivi per varianti;
8. parere e assistenza in caso di risoluzione del contratto;
9. assistenza alla redazione di corrispondenza commerciale afferente i rapporti contrattuali in essere;
10. assistenza nella fase di esecuzione dei contratti;
11. assistenza nella predisposizione di delibere degli organi decisionali della Fondazione in materie afferenti all'oggetto dell'incarico de quo;

all'Avv. Margherita Lallai, per un costo totale di € 10.800,00 più IVA e CPA per un periodo di mesi 12 dal momento della sottoscrizione del contratto di impegno tra le parti, prorogabile per un periodo di pari durata;

che il presente affidamento diverrà efficace solo a seguito della verifica dei requisiti generali ex art.80 del D. Lgs. n° 50/2016 ;

di pubblicare la presente determinazione sul sito della Fondazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. N° 50/2016.

II SOVRINTENDENTE
M° Nicola Colabianchi



