



**DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE N. 952 DEL 3 /11/2021**

**OGGETTO:** Affidamento dell'incarico di "supporto tecnico-legale in materia di lavoro, sulla predisposizione dei contratti del personale a termine dipendente e autonomo del Teatro Lirico di Cagliari" allo STUDIO LEGALE PISEDdu CARTA - CIG: Y5A33A3568

**IL SOVRINTENDENTE**

VISTI

il Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del 13 marzo 2020 (rep. 130 del 13 marzo 2020), con il quale è stato nominato il Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;

lo Statuto della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, approvato con Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali del 13 novembre 2014 e pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione *Amministrazione Trasparente*;

il D.Lgs. n° 50 del 18 Aprile 2016 e ss.mm.ii. recante *Disposizioni in materia di appalti pubblici di beni, servizi e lavori*;

il proprio Regolamento per l'acquisto di Beni e Servizi pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione *Amministrazione Trasparente*;

la richiesta n° 952 del 20 ottobre 2021 della Direzione Amministrativa della Fondazione, nella quale si manifesta la necessità di affidare l'incarico di "supporto tecnico-legale in materia di lavoro, sulla predisposizione dei contratti del personale a termine dipendente e autonomo del Teatro Lirico di Cagliari" e più precisamente:

1. Pareristica
2. Aggiornamento dettagliato e puntuale in ordine alle principali novità normative e giurisprudenziali
3. Predisposizione di contratti a termine di natura subordinata e autonoma, tenuto conto delle specifiche professionalità dei lavoratori
4. Parere e assistenza in ordine alla risoluzione delle problematiche connesse alla normativa collettiva, di primo e secondo livello, nonché in ordine alle possibili modifiche e/o integrazioni di tale normativa contrattuale
5. Disponibilità a presenziare a riunioni e incontri anche presso la sede della Fondazione.
6. predisposizione bandi manifestazioni d'interesse e/o concorsi riservati al personale di ruolo, della Fondazione
7. Predisposizione di manifestazioni d'interesse e/o concorsi riservati al personale di ruolo, della Fondazione
8. Predisposizione bandi manifestazioni d'interesse e/o concorsi pubblici
9. Supporto in ordine allo svolgimento di manifestazioni d'interesse e/o concorsi pubblici
10. Predisposizione delle conciliazioni per la stabilizzazione dei dipendenti in causa con la Fondazione come deliberato di volta in volta dal CdI
11. Supporto nella definizione delle posizioni dei dipendenti all'interno della Fondazione (es: attribuzione di livelli superiori, contestazioni disciplinari, etc.)

12. Supporto e assistenza nella normativa sul lavoro in virtù di quanto stabilito dal DL 21 set-tembre 2021, n.127 e l'offerta corredata di una relazione esplicativa utile alla valutazione nell'ottica della migliore offerta in rapporto qualità/prezzo;

la documentazione prodotta dal RUP, dalla quale risulta che:

– in ottemperanza all'art. 58 del D. Lgs 50/2016, si è provveduto ad invitare in data 20 ottobre 2020, attraverso la propria piattaforma telematica per le gare della Fondazione, n. 20 avvocati, iscritti nell'elenco degli avvocati per il conferimento di incarichi legali da parte della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari a seguito dell'avviso pubblico come da determinazione del Sovrintendente n. 24 del 19 aprile 2018, a presentare la propria migliore offerta economica: Avv. Massimo Corrias, Avv. Massimo Lai, Avv. Flaviano Lai, Avv. Margherita Lallai, Avv. Antonino Landro, Avv. Elena Meloni, Avv. Maria Antonietta Mura, Avv. Matilde Mura, Studio Legale Piseddu Carta, Avv. Anna Maria Sechi, Avv. Carlo Tack;

– al termine stabilito per la presentazione delle offerte, previsto per le ore 14.00 del giorno 22 ottobre 2021, sono pervenute le seguenti offerte:

- |                               |                           |
|-------------------------------|---------------------------|
| • Avv. Massimo Corrias        | € 16.500,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Elena Meloni           | € 25.300,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Maria Antonietta Mura  | € 10.000,00 più IVA e CPA |
| • Studio Legale Piseddu Carta | € 12.000,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Anna Maria Sechi       | € 13.800,00 più IVA e CPA |
| • Avv. Carlo Tack             | € 24.000,00 più IVA e CPA |

#### VERIFICATO

che tra le offerte ricevute alcune sono prive di relazione esaustiva esplicativa sullo svolgimento dell'incarico:

- Avv. Elena Meloni
- Avv. Massimo Corrias

#### SENTITO

il Direttore Amministrativo che evidenzia:

- che l'offerta ricevuta dall'Avv. Maria Antonietta Mura corredata di una breve relazione che risulta non idonea per la Fondazione;
- che l'offerta ricevuta dallo Studio Legale Piseddu Carta è corredata di una relazione nella quale viene dettagliatamente descritta l'attività proposta e soddisfa le esigenze della Fondazione in merito alla tempistica di risposte ai quesiti, inoltre integra in modo significativo le richieste della Fondazione con una proposta che risulta essere esaustiva *“Supporto e assistenza nelle controversie stragiudiziali con i dipendenti della Fondazione, anche nelle fasi delle trattative e delle eventuali conciliazioni, anche in sede “protetta”, per qualunque aspetto concernente i rapporti di lavoro instaurati con la Fondazione”*;
- che le altre offerte pervenute hanno un importo superiore;

VERIFICATO

la congruità del compenso proposto dallo Studio Legale Piseddu Carta ;

**DETERMINA**

di affidare l'incarico 'incarico di "supporto tecnico-legale in materia di lavoro, sulla predisposizione dei contratti del personale a termine dipendente e autonomo del Teatro Lirico di Cagliari " e più precisamente:

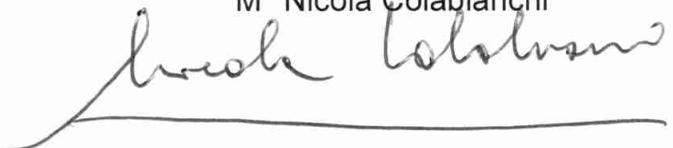
1. Pareristica
2. Aggiornamento dettagliato e puntuale in ordine alle principali novità normative e giurisprudenziali
3. Predisposizione di contratti a termine di natura subordinata e autonoma, tenuto conto delle specifiche professionalità dei lavoratori
4. Parere e assistenza in ordine alla risoluzione delle problematiche connesse alla normativa collettiva, di primo e secondo livello, nonché in ordine alle possibili modifiche e/o integrazioni di tale normativa contrattuale
5. Disponibilità a presenziare a riunioni e incontri anche presso la sede della Fondazione
6. Predisposizione bandi manifestazioni d'interesse e/o concorsi riservati al personale di ruolo, della Fondazione
7. Predisposizione di manifestazioni d'interesse e/o concorsi riservati al personale di ruolo, della Fondazione
8. Predisposizione bandi manifestazioni d'interesse e/o concorsi pubblici
9. Supporto in ordine allo svolgimento di manifestazioni d'interesse e/o concorsi pubblici
10. Predisposizione delle conciliazioni per la stabilizzazione dei dipendenti in causa con la Fondazione come deliberato di volta in volta dal CdI
11. Supporto nella definizione delle posizioni dei dipendenti all'interno della Fondazione (es: attribuzione di livelli superiori, contestazioni disciplinari, etc.)
12. Supporto e assistenza nella normativa sul lavoro in virtù di quanto stabilito dal DL 21 set-tembre 2021, n.127
13. Supporto e assistenza nelle controversie stragiudiziali con i dipendenti della Fondazione, anche nelle fasi delle trattative e delle eventuali conciliazioni, anche in sede "protetta", per qualunque aspetto concernente i rapporti di lavoro instaurati con la Fondazione

allo Studio Legale Piseddu Carta, per un costo totale di € 12.000,00 più IVA e CPA per un periodo di mesi 12 dal momento della sottoscrizione del contratto di impegno tra le parti, prorogabile per un periodo di pari durata;

che il presente affidamento diverrà efficace solo a seguito della verifica dei requisiti generali ex art.80 del D. Lgs. n° 50/2016 ;

di pubblicare la presente determinazione sul sito della Fondazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. N° 50/2016.

II SOVRINTENDENTE  
M° Nicola Colabianchi



A