



7180001268501



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

**DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE N.102 DEL 12/12/2018**

Oggetto: Affidamento per l'assistenza operativa dei programmi informatici INAZ  
"Paghe/Presenze" del Personale ai sensi dell'art. 36, 2° comma, lettera a del  
d.lgs n°50 del 2016 .

**IL SOVRINTENDENTE**

**Visto** il Decreto del Ministero dei Beni e delle attività Culturali e del Turismo, datato 25 novembre 2015, con il quale è stato nominato Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per un periodo di anni cinque;

**Visto** lo Statuto della Fondazione;

**Considerato** che la Fondazione dispone di un programma gestionale utilizzato dal servizio del personale per la gestione delle presenze di tutti i dipendenti e l'elaborazione del Libro Unico del lavoro secondo la vigente normativa denominati INAZ "Paghe/Presenze"

**Ritenuto** che risulta necessario poter richiedere e ricevere assistenza immediata sul programma gestionale sopra menzionato, da personale esperto e qualificato per dette attività ;

**Considerato** che l'operatore economico INAZ SRL dispone di personale qualificato ed addestrato a svolgere le attività di assistenza necessarie alla Fondazione;

**Visto** il preventivo di spesa dell'operatore economico INAZ SRL per la fornitura in oggetto pari ad € 12.600,00 (più IVA), per n° 180 ore di assistenza;

**Considerato** che l'art. 36, 2 comma, lette. a) del dlgs. n°50 del 2016, nonché il proprio Regolamento sulla acquisizione di beni e servizi consente un affidamento diretto, senza acquisire altri preventivi, qualora si tratti di affidamenti al di sotto dei € 40.000,00;

**Considerata** l'esigenza di affidarsi a tale operatore economico per lo svolgimento delle attività in oggetto;

**Verificata** la congruità del compenso proposto dall'operatore economico INAZ SRL per la fornitura in oggetto;

**Rilevato** che tale importo risulta in linea con le previsioni del Bilancio preventivo d'esercizio;

#### DETERMINA

- di affidare all' operatore economico INAZ SRL l'assistenza operativa, per un totale di 180 ore lavorative, ai software per la gestione delle presenze e paghe del personale tutto, per un compenso di € 12.600,00 (più IVA);
- di pubblicare la presente Determinazione sul sito della Fondazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto previsto dall'art 29, comma 1, del D.Lgs n° 50/2016.

Il Sovrintendente

Dott. Claudio Orazi

