



DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE

N° 304 DEL 15/09/2023

OGGETTO: Nomina Commissione giudicatrice Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 dipendente da inserire presso i Servizi Generali della medesima della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con inquadramento nel livello 4° dell'area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche.

Il Sovrintendente

Visto

il Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del 13 marzo 2020 (rep.130 del 13 marzo 2020), con il quale è stato nominato Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari il M° Nicola Colabianchi;

Visto

lo Statuto della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, approvato con Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali del 13 novembre 2014 e pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione "Amministrazione trasparente";

Premessa

la Determinazione n.265 del 21/07/2023 con la quale il Sovrintendente ha indetto il Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 dipendente da inserire presso i Servizi Generali della medesima della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con inquadramento nel livello 4° dell'area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche;

Atteso

che, a seguito di tale Determinazione, è stato indetta una Procedura selettiva il cui termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 12 settembre 2023;

Considerato

che l'avviso pubblico della procedura selettiva di cui alla premessa prevede che la Commissione sarà nominata dal Sovrintendente con successiva Determinazione nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

Ritenuto

1. di dover provvedere in merito procedendo alla nomina della Commissione giudicatrice preposta all'attività valutativa dei candidati di cui alla procedura selettiva in premessa, che sarà così composta:
 - Presidente: Dott.ssa Viviana Gimelli (Responsabile Ufficio Produzione – Fondazione Teatro Lirico di Cagliari);
 - Commissari interni:
 - Arch. Eugenio Giorgetta (Direttore Allestimenti Scenici – Fondazione Teatro Lirico di Cagliari);
 - Geom. Salvatore Campus (Capo Ufficio Tecnico – Fondazione Teatro Lirico di Cagliari);
2. di dover provvedere in merito individuando il Segretario verbalizzante nella persona della Dott.ssa Sveva Casula (impiegata amministrativa Ufficio Affari Generali – Fondazione Teatro Lirico di Cagliari);

3. di dover riconoscere per il ruolo di Segretario verbalizzante un gettone di presenza pari a € 30,00 lorde al giorno;

Rilevato

che è stata accertata preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento in bilancio e con la disponibilità finanziaria;

Per quanto sopra esposto

DETERMINA

- 1) di nominare la Commissione giudicatrice preposta all'attività valutativa dei candidati al Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 dipendente da inserire presso i Servizi Generali della medesima della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con inquadramento nel livello 4° dell'area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche;
- 2) di dare atto che la suddetta Commissione giudicatrice sarà così composta:
 - Presidente: Dott.ssa Viviana Gimelli (Responsabile Ufficio Produzione – Fondazione Teatro Lirico di Cagliari);
 - Commissari interni:
 - Arch. Eugenio Giorgetta (Direttore Allestimenti Scenici – Fondazione Teatro Lirico di Cagliari);
 - Geom. Salvatore Campus (Capo Ufficio Tecnico – Fondazione Teatro Lirico di Cagliari);
- 3) di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante saranno affidate alla Dott.ssa Sveva Casula (impiegata amministrativa Ufficio Affari Generali – Fondazione Teatro Lirico di Cagliari);
- 4) di dare atto che per l'espletamento dell'incarico di Presidente e di Commissario interno di cui al punto 2) non è previsto alcun compenso;
- 5) di riconoscere al segretario verbalizzante di cui al punto 3) un gettone di presenza pari a € 30,00 lorde al giorno;
- 6) di pubblicare la presente Determinazione sul sito della Fondazione nella sezione "Amministrazione trasparente".

IL SOVRINTENDENTE
(M° Nicola Colabianchi)

