



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

DETERMINAZIONE DEL SOVRINTENDENTE

N° 249 del 17/07/2023

OGGETTO: *Indizione Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 dipendente da inserire presso i Servizi Generali della medesima della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con inquadramento nel livello 4° dell'area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche.*

Il Sovrintendente

Dato atto

che con Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo in data 13 marzo 2020 (rep. 130 del 13 marzo 2020) è stato nominato il Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;

Visti

- lo Statuto della Fondazione;
- la Deliberazione del CdI n.17 del 28/06/2023 ad oggetto “*Manifestazioni/Concorsi pubblici per quiescenze e copertura di posti vacanti nei vari Uffici/Reparti della Fondazione*”;

Considerato

la necessità di ricoprire il ruolo vacante per quiescenza di n°1 posto presso i Servizi Generali della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con inquadramento nell'ambito del livello 4° dell'area tecnico-amministrativa del vigente CCNL in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche;

Visto

l'avviso - che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale - del Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 dipendente da inserire presso i Servizi Generali della medesima della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con inquadramento nel livello 4° dell'area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche;

Dato atto

che il suddetto avviso sarà pubblicato sul sito della Fondazione nella pagina “*Bandi e Gare*” della sezione “*Amministrazione trasparente*”;

Rilevato

che è stata accertata preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento in bilancio e con la disponibilità finanziaria;

Ritenuto

di dover provvedere in merito

Determina

1. di approvare l'avviso - che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale – del Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 dipendente da inserire presso i Servizi Generali della medesima della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con inquadramento nel livello 4° dell'area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche;
2. di avviare la procedura per l'affidamento del suddetto ruolo pubblicando l'avviso esplorativo in oggetto sul sito della Fondazione nella pagina “*Bandi e Gare*” della sezione “*Amministrazione trasparente*”;
3. di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Sveva Casula.

IL SOVRINTENDENTE
(M° Nicola Colabianchi)



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 dipendente da inserire presso i Servizi Generali della medesima della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con inquadramento nel livello 4° dell'area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche.

1. PREMESSA

Considerata la necessità di ricoprire il ruolo vacante per quiescenza, la Fondazione, al fine di garantire la massima efficienza, efficacia, trasparenza, pubblicità e, in senso lato, legalità dell'attività amministrativa, indice un Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 dipendente da inserire presso i **Servizi Generali** della medesima della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, con inquadramento nel livello 4° dell'area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche.

I candidati dovranno essere in possesso di attitudini, capacità e competenze professionali, accompagnate da notevole e comprovata esperienza acquisita nell'esercizio della funzione stessa, idonee a garantire lo svolgimento delle mansioni afferenti al predetto ruolo, come ad esempio:

- movimentazione di oggetti, arredi, elementi di scena, strumenti musicali, etc.;
- operazioni di carico e scarico;
- sistemazione sale;
- e comunque tutto quanto di competenza dei Servizi Generali riconducibile all'inquadramento nel livello 4° dell'Area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

delle Fondazioni lirico-sinfoniche.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammesso alla selezione, il candidato deve possedere i seguenti requisiti generali:

- a) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di Stati appartenenti all'Unione Europea o cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea ma con regolare soggiorno in Italia e possesso di permesso di soggiorno per motivi di lavoro subordinato o di titolo equivalente in corso di validità;
- c) diploma di istruzione secondaria di primo grado (“Licenza media”);
- d) perfetta conoscenza della lingua italiana;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) *solo per i candidati che non hanno cittadinanza italiana*: godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall’ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale);
- g) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- h) non essere incorso in condanne penali per le quali è prevista la destituzione da impieghi presso la pubblica amministrazione, ovvero non essere decaduto da precedente impiego per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- j) non trovarsi nei confronti della Fondazione in una situazione di conflitto anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

k) possedere l' idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni oggetto della presente procedura selettiva. L'assunzione è subordinata all'accertamento di tale idoneità per mezzo di visita medica disposta su indicazione della direzione della Fondazione.

3. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando, i candidati, a pena di esclusione, devono essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) esperienza di lavoro dipendente, a tempo determinato o indeterminato, o professionale per 24 mesi presso Fondazioni lirico sinfoniche (nel caso di contratti a chiamata si prenderà in considerazione l'aver lavorato in almeno 540 giornate);
- b) capacità comunicativa e corretta dizione della lingua italiana;
- c) non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere destinatari di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;
- d) non trovarsi nei confronti della Fondazione in una situazione di conflitto di interessi propri, anche solo di natura potenziale, o di interessi del coniuge, di conviventi, di parenti o di affini entro il secondo grado;
- e) non essere stati licenziati per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001.

I requisiti suddetti dovranno essere posseduti inderogabilmente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento dall'Amministrazione.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A pena di esclusione dalla procedura, i soggetti interessati a partecipare alla selezione dovranno presentare la propria domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, utilizzando il modello di cui all'*Allegato 1* del presente Bando, sottoscritto e datato, corredato dai seguenti documenti:

a) curriculum vitae e professionale, preferibilmente in formato europeo (*debitamente sottoscritto e datato*). Le esperienze dovranno essere riportate indicando almeno il mese e l'anno in cui sono state svolte.

b) copia di un documento di identità (*in corso di validità*): *fatte salve le modalità contemplate dalla circolare del DFP n.12/2010*;

c) eventuali altre dichiarazioni.

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 12/09/2023** esclusivamente tramite l'invio alla posta elettronica certificata (PEC), intestata al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Non sono ammesse domande con modalità di trasmissione diverse da quelle specificamente indicate nel presente bando, pena l'irricevibilità delle stesse.

I candidati sono pregati di specificare nell'oggetto della mail di trasmissione la frase: "*Concorso pubblico, per titoli e colloquio, presso i Servizi Generali della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari*" e trasmettere in un unico invio, sotto forma di scansione di originali in formato PDF, tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale preferibilmente in formato europeo, documento di identità valido e tutte le altre dichiarazioni).

Nella domanda di ammissione i candidati dichiareranno sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, quanto segue:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica ed eventuale recapito presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione;
2. il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione riportati al punto 2 e al punto 3 del presente Bando;
3. l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal bando di concorso e dal vigente C.C.N.L. per i dipendenti dalle Fondazioni costituite per trasformazione degli Enti Lirico-Sinfonici e delle Istituzioni Concertistiche assimilate, nonché dalle norme di tutti gli accordi integrativi della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorre nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

5. CAUSE DI ESCLUSIONE

Con provvedimento amministrativo, il Responsabile del procedimento ammetterà i candidati che avranno presentato regolare domanda alla procedura selettiva, previa verifica delle dichiarazioni sui requisiti di partecipazione. In mancanza di tali dichiarazioni, il Responsabile del procedimento, con provvedimento motivato, potrà disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dalla procedura, dandone comunicazione al candidato.

Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana, l'accertamento riguardo all'adeguata conoscenza della lingua italiana verrà effettuato durante la prova orale (se ammessi al colloquio).

La commissione esprimerà un giudizio di idoneità o non idoneità; la non idoneità comporterà l'esclusione dalla procedura.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente bando al punto 2 (REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE) e al punto 3 (REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE);
- la presentazione della domanda di partecipazione senza la firma, fatte salve le modalità contemplate dalla circolare del DFP n.12/2010;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dell'allegata copia del documento di identità in corso di validità, fatte salve le modalità contemplate dalla circolare del DFP n.12/2010;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente bando;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Sovrintendente con successiva Determinazione nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

La domanda di ammissione al concorso implica l'accettazione del giudizio della Commissione giudicatrice.

I concorrenti non ammessi al concorso verranno avvisati a mezzo PEC.

7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase mediante valutazione dei titoli dichiarati dal candidato (titoli culturali e di servizio) e successivamente mediante colloquio (nel rispetto di quanto previsto al punto 11 del presente Avviso).



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

8. TITOLI VALUTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Tutti i titoli valutabili e l'esperienza acquisita devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum allegato e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

I titoli e l'esperienza sono valutabili solo se attinenti alla posizione ricercata e alle mansioni della figura oggetto del presente avviso. A tal fine sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai titoli richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi.

La Commissione esaminatrice individuerà il punteggio da attribuire come disposto dai successivi articoli 9 e 10.

9. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI CULTURALI

La commissione esaminatrice definirà i criteri di valutazione dei titoli culturali ed individuerà il punteggio da attribuire, sulla base di quanto di seguito previsto:

Titoli culturali	Punteggio
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	1

10. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE

L'attribuzione del punteggio riservato alle esperienze di lavoro viene effettuata dalla Commissione esaminatrice valutando le esperienze formative e/o professionali maturate dai candidati secondo i seguenti criteri di selezione.

Ai fini della valutazione, pena la non valutabilità dell'esperienza resa, la dichiarazione del candidato deve contenere le seguenti informazioni, da riportare nello schema di domanda e da inserire fra le informazioni di dettaglio nell'ambito del curriculum vitae allegato:

- datore di lavoro presso cui è stata svolta l'esperienza;
- tipologia del rapporto di lavoro (es subordinato, tempo determinato, contratto di lavoro



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

autonomo, altra tipologia, etc.);

- tipologia e contenuti dell'attività espletata;
- eventuale profilo professionale, area di attività e categoria di classificazione;
- data di inizio e fine dell'attività (espressa in gg/mm/aaaa o almeno mm/aaaa).

L'esperienza formativa e/o professionale darà diritto all'attribuzione di ulteriore punteggio, come specificato nella tabella sottostante.

I periodi di esperienze formative e/o professionali inferiori ai 7 mesi non saranno considerati come annualità.

Le esperienze formative e/o professionali saranno valutate sino alla data autocertificata dal candidato e comunque non posteriore alla scadenza della pubblicazione del presente Bando.

L'eventuale esperienza maturata presso Fondazioni Lirico-sinfoniche darà diritto all'attribuzione di un punteggio superiore, rispetto al punteggio attribuibile al candidato che abbia maturato esperienze presso altri datori di lavoro, come meglio indicato nella tabella sottostante.

Esperienza formativa e/o professionale (in anni)	Punteggio attribuibile per esperienze presso altri datori di lavoro	Punteggio attribuibile per esperienze presso Fondazioni Lirico-sinfoniche
Oltre 9 anni	4	5
7-9 anni	3	4
4-6 anni	2	3
3 anni	1	2

11. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO

La commissione attribuirà un ulteriore punteggio (come da tabella sottostante) al candidato che abbia eventualmente svolto servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, purché le mansioni espletate e l'attività svolta siano attinenti alla figura professionale da ricoprire.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

Titoli di servizio	Punteggio attribuibile
Periodi di servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari (solo per lo svolgimento di mansioni attinenti alla figura professionale da ricoprire)	0,50 per ogni mese in cui il candidato ha prestato attività (punteggio max attribuibile 12)

12. COLLOQUIO

La Commissione ammetterà al colloquio i primi cinque candidati che avranno conseguito il punteggio più alto nella valutazione dei titoli. Saranno ammessi al colloquio, altresì, tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi al quinto posto nella predetta valutazione.

Il colloquio di valutazione, presieduto dalla Commissione, sarà volto ad accertare:

- Competenze specifiche richieste come da art.1 del presente Bando;
- Qualità e grado di approfondimento dell'esperienza professionale;
- Attitudini personali.

Ai candidati ammessi al colloquio di valutazione verrà comunicato il luogo, la data e l'ora del relativo colloquio almeno 5 giorni prima, mediante comunicazione individuale effettuata via e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato conseguirà un punteggio di almeno 9,00 su 25,00 punti. Al colloquio di valutazione potrà essere attribuito un punteggio complessivo massimo di 25,00 punti.

13. FORMAZIONE E DURATA DELLA GRADUATORIA FINALE – VERIFICA DEI REQUISITI

Al termine delle prove, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale di merito relativa alla selezione, sommando al punteggio riportato nella valutazione di tutti i titoli (culturali,



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

esperienze formative e/o professionali e di servizio) la votazione conseguita nel colloquio di valutazione. Nel caso di medesimo punteggio, le situazioni di pari merito sono risolte ricorrendo al criterio stabilito dall'art. 2, comma 9, della legge 191/1998 secondo il quale è preferito il candidato più giovane d'età.

La Commissione esaminatrice trasmetterà gli atti al Responsabile del procedimento per la verifica della regolarità delle operazioni espletate. Entro il termine di conclusione del procedimento, con provvedimento del Sovrintendente sarà approvata la graduatoria finale degli idonei.

La graduatoria dei vincitori rimarrà efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione della stessa. Durante tale lasso temporale di 24 mesi, la Fondazione potrà attingere dalla graduatoria tra gli idonei per coperture di posti vacanti per i quali il presente concorso è stato bandito, con assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato nel rispetto della normativa vigente.

La presenza in graduatoria non costituisce diritto a proposte di assunzione.

Gli esiti della valutazione verranno pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it nella sezione “*Amministrazione trasparente – Bandi e Gare*”.

14. CONTROLLI SUI TITOLI DICHIARATI DAI CANDIDATI

La Fondazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferma la trasmissione degli atti all'Autorità giudiziaria competente, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, in ossequio a quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Al fine di procedere alla formalizzazione dell'assegnazione di cui al presente Avviso, il candidato prescelto sarà invitato a confermare il possesso dei requisiti generali già dichiarati nella domanda di ammissione ed eventualmente a consegnare copia conforme del titolo di studio posseduto o certificazione rilasciata dal relativo Ente accreditato.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

15. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato prescelto effettuerà un periodo di prova di 90 giorni, al termine del quale, solo in caso di esito positivo, sarà assegnato ai Servizi Generali e inquadrato al livello 4° dell'Area tecnico-amministrativa del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e ss.mm. e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101 e ss.mm., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari Ufficio Personale, per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e necessario al fine della presente procedura selettiva.

17. DISPOSIZIONI FINALI

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati dell'amministrazione relativi alla presente procedura di selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroiricodicagliari.it, sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare*.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a **protocollo@teatroliricodicagliari.it** (nei giorni feriali, esclusi i prefestivi, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 14.00).

I candidati, partecipando alla presente procedura, accettano integralmente tutte le clausole contenute nel bando, nonché le condizioni, le modalità e le valutazioni alla stessa inerenti.

IL SOVRINTENDENTE

(M° Nicola Colabianchi)



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Allegato n.1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 DIPENDENTE DA INSERIRE PRESSO I SERVIZI GENERALI DELLA MEDESIMA DELLA FONDAZIONE TEATRO LIRICO DI CAGLIARI, CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 4° DELL'AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA DEL VIGENTE C.C.N.L IN VIGORE PER TUTTI I DIPENDENTI DELLE FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE.

Alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari

Via Efsio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

chiede di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva in oggetto.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dichiara:

a) di essere nat... a *(luogo e provincia)* il



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- b) di essere cittadin... italian..., ovvero di essere cittadin... ..;
- c) di essere residente ain
- d) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:.....;
- e) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p. oppure di non essere incorso in condanne penali per le quali è prevista la destituzione da impieghi presso la pubblica amministrazione nonché di non essere decaduto da precedente impiego per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) di non essere stato licenziat... per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- g) di aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- h) di essere fisicamente idoneo/a al servizio;
- i) di avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- j) di essere a conoscenza che la Fondazione ha la facoltà di sottoporre il candidato, che sarà assunto a seguito della presente procedura, a visita medica di idoneità alla mansione, come previsto dalla normativa vigente;
- k) di essere in possesso del seguente titolo di studio (*requisito di ammissione alla selezione*):
.....;
conseguito il
presso



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

con il seguente punteggio

- j) di essere (barrare se in possesso)
 di non essere (barrare se non in possesso)

dei requisiti richiamati dall'Avviso della procedura selettiva in oggetto e chiede la valutazione dei titoli culturali inseriti nella *Scheda A*, delle esperienze formative e/o professionali inseriti nella *Scheda B* e nei titoli di servizio inseriti nella *Scheda C*, allegate e parti integranti della presente istanza;

- k) di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e nel rispetto del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 e ss.mm.) e quindi, nel rispetto della normativa vigente in materia, di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali inseriti nella presente Domanda di partecipazione e nella documentazione ad essa allegata;
- l) di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
- m) di accettare integralmente tutte le condizioni, modalità, valutazioni e tutte le clausole contenute nel bando relativo alla procedura selettiva in oggetto.

Il/La sottoscritt.... chiede infine che ogni comunicazione inerente la presente selezione gli/le venga effettuata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni e riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Via.....

Cap.....

Città..... Provincia

Indirizzo di posta elettronica semplice (*obbligatorio*)

Indirizzo di posta elettronica certificata (*facoltativo*)

Recapito telefonico (*obbligatorio*)

impegnandosi a comunicare, per iscritto le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/La sottoscritt... allega alla presente:

- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum vitae e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato;
- *Scheda A* debitamente compilata e sottoscritta;
- *Scheda B* debitamente compilata e sottoscritta;
- *Scheda C* debitamente compilata e sottoscritta;
- Eventuali altre dichiarazioni.

Data,

.....

(firma¹)

¹ La domanda può essere sottoscritta con firma digitale o autografa. Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma autografa non deve essere autenticata.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

SCHEDA A

TITOLI CULTURALI

Parte integrante della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 DIPENDENTE DA INSERIRE PRESSO I SERVIZI GENERALI DELLA MEDESIMA DELLA FONDAZIONE TEATRO LIRICO DI CAGLIARI, CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 4° DELL'AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA DEL VIGENTE C.C.N.L IN VIGORE PER TUTTI I DIPENDENTI DELLE FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE.

Il/La sottoscritt..._____

C.F. _____

chiede la valutazione dei seguenti titoli culturali:

- _____
- conseguito il _____
- presso _____
- con il seguente punteggio (laddove attribuito) _____;

- _____
- conseguito il _____
- presso _____
- con il seguente punteggio (laddove attribuito) _____;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- Altri titoli culturali: _____
- conseguito il _____
- presso _____
- con il seguente punteggio (laddove attribuito) _____;

- Specializzazioni: _____;
- svolto presso _____
- durata in mesi _____

N.B. Le eventuali specializzazioni ed i corsi verranno valutati solo se verrà prodotto, unitamente alla domanda di partecipazione, copia dell'attestato rilasciato dall'ente organizzatore.

.....

(firma leggibile²)

² Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



ESPERIENZE FORMATIVE E/O PROFESSIONALI

Parte integrante della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 DIPENDENTE DA INSERIRE PRESSO I SERVIZI GENERALI DELLA MEDESIMA DELLA FONDAZIONE TEATRO LIRICO DI CAGLIARI, CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 4° DELL'AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA DEL VIGENTE C.C.N.L IN VIGORE PER TUTTI I DIPENDENTI DELLE FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE.

Il/La sottoscritt _____ C.F. _____

chiede la valutazione delle seguenti esperienze formative e professionali:

➔ Denominazione datore di lavoro

- dal ___ / ___ / ___ (gg/mm/aa) al ___ / ___ / ___ (gg/mm/aa)
- tipologia del rapporto (es: tirocinio, lavoro subordinato, tempo determinato, contratto di lavoro autonomo, altra tipologia):

categoria/livello: _____

profilo professionale: _____

struttura/settore di inserimento: _____

descrizione dell'esperienza professionale attinente al profilo messo a selezione:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

➔ Denominazione datore di lavoro

- dal __ / __ / __ (gg/mm/aa) al __ / __ / __ (gg/mm/aa)
- tipologia del rapporto (es: tirocinio, lavoro subordinato, tempo determinato, contratto di lavoro autonomo, altra tipologia):

categoria/livello: _____

profilo professionale: _____

struttura/settore di inserimento: _____

descrizione dell'esperienza professionale attinente al profilo messo a selezione:

➔ Denominazione datore di lavoro

- dal __ / __ / __ (gg/mm/aa) al __ / __ / __ (gg/mm/aa)
- tipologia del rapporto (es: tirocinio, lavoro subordinato, tempo determinato, contratto di lavoro autonomo, altra tipologia):

categoria/livello: _____

profilo professionale: _____

struttura/settore di inserimento: _____

descrizione dell'esperienza professionale attinente al profilo messo a selezione:



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

.....

(firma leggibile³)

TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
Protocollo Interno N. 11592/2023 del 17-07-2023
Allegato 1 - Class. 02.01 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

³ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

SCHEDA C

TITOLI DI SERVIZIO

**Parte integrante della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO, A TEMPO INDETERMINATO, DELLA
FONDAZIONE TEATRO LIRICO DI CAGLIARI PER LA SELEZIONE, ATTRAVERSO
TITOLI E COLLOQUIO, PER N°1 POSTO PRESSO L'UFFICIO PERSONALE DELLA
MEDESIMA FONDAZIONE**

Il/La sottoscritt... _____

chiede la valutazione dei seguenti titoli DI SERVIZIO:

- _____
- presso _____
- rapporto di lavoro _____
- durata dal _____ al _____
- _____
- presso _____
- rapporto di lavoro _____
- durata dal _____ al _____
- _____
- presso _____
- rapporto di lavoro _____
- durata dal _____ al _____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

.....
(firma leggibile⁴)

TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
Protocollo Interno N. 11592/2023 del 17-07-2023
Allegato 1 - Class. 02.01 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

4 *Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.*