

DETERMINAZIONE N. ...100... del 4./12./2018

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AL PUBBLICO DEL TEATRO LIRICO DI CAGLIARI – FONDAZIONE
NUMERO GARA: 7265599 CIG: 7707438B09
TENDER SARDEGNACAT N. 208681

IL SOVRINTENDENTE

Dato atto che con Decreto del Ministero dei Beni e delle attività Culturali e del Turismo in data 25 novembre 2015, è stato nominato il Sovrintendente della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per un periodo di anni cinque;

Visto lo Statuto della Fondazione;

Richiamato il D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii. avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici”;

Visto il proprio Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi, pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione “Amministrazione trasparente”;

Richiamato l’articolo 9 della legge regionale del 29 maggio 2007 n°2, come modificato all’articolo 1, comma 9, della legge regionale del 5 marzo 2008 n°3, di istituzione del Cat – Centro Acquisti Territoriale finalizzato alla razionalizzazione degli acquisti per beni e servizi delle amministrazioni e degli enti aventi sede sul territorio regionale, basato sull’utilizzo di strumenti telematici;

Premesso che è intenzione della Fondazione avviare la procedura di gara informatizzata, tramite RDO aperta su SARDEGNACAT, per l’affidamento in appalto del servizio di assistenza al pubblico per il periodo di mesi **12**;

Dato atto che

- l’importo complessivo dell’appalto è stato determinato in € **95.000,00** più I.V.A. e non include gli oneri di sicurezza a carico dell’impresa partecipante;
- l’importo a base di gara è fissato in € **95.000,00**. I.V.A.esclusa;
 - la scelta del contraente sarà effettuata mediante invio di RdO sulla piattaforma SARDEGNACAT e aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 3, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016;



c.o.o.

- si è provveduto a predisporre il disciplinare di gara e la correlata documentazione, che si allega al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale:
 - ✓ Domanda di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta
 - ✓ Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.
 - ✓ Dichiarazione personale attestante il possesso dei requisiti di ordine generale
 - ✓ Schema di presentazione dell'offerta tecnica
 - ✓ Offerta Economica
 - ✓ Presa visione del Codice etico e del Piano Triennale Prevenzione Corruzione
 - ✓ Capitolato Speciale d'appalto
 - ✓ Schema di convenzione
 - ✓ Allegati richiamati
- gli operatori economici presenti e abilitati sulla piattaforma SARDEGNACAT presenteranno la loro offerta tramite RDO;

Precisato che

- l'ANAC con delibera del 20 dicembre 2017, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2018, ha confermato per l'anno 2018 il sistema di contribuzione obbligatoria per imprese, stazioni appaltanti e SOA;
- all'Autorità, è stato richiesto il codice identificativo di gara ed il numero di gara, da utilizzare in sede di pagamento del contributo alla medesima Autorità;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 (Amministrazione Trasparente) e della Legge n. 190/2012 (Anticorruzione).

DETERMINA

di indire la procedura aperta telematica tramite SARDEGNACAT per l'affidamento in appalto del servizio di assistenza al pubblico, per un periodo di mesi 12 dando atto che:

- l'importo complessivo dell'appalto è stato determinato in **€ 95.000,00** più I.V.A. e non include gli oneri per la sicurezza a carico dell'impresa partecipante;
- l'importo a base d'asta è fissato in **€ 95.000,00** I.V.A. esclusa;
- la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura aperta telematica, ai sensi dell'art 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'acquisizione di servizi sotto soglia, con invio di RdO sulla piattaforma SARDEGNACAT e aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;

di approvare la documentazione di gara sopra richiamata;

di nominare RUP la Sig.ra Tiziana Scalas, Responsabile dell'Ufficio Provveditorato ed Economato.

Il Sovrintendente
Dott. Claudio Orazi

